**PROCEDIMIENTO DE RECEPCIÓN DE UNIDADES EN RECINTO ADUANERO**

1. **Objetivo**

El presente documento tiene como objetivo normar el procedimiento a seguir para la recepción de unidades en Recinto Aduanero.

1. **Alcance**

Este documento incluye una descripción de las actividades a realizarse desde la recepción de vehículos TOYOTA, LEXUS e HINO en el Recinto Aduanero hasta el escaneo de los mismos en el Sistema de Código de Barras para su almacenaje en Recinto Aduanero.

1. **Actividades**
   1. **Ingreso de los Camiones a Aduana Boliviana**

El Transportista Internacional debe presentar la mercancía transportada y el Manifiesto Internacional de Carga “MIC”/ Declaración de Tránsito Aduanero “DTA” a la Administración Aduanera al momento de ingresar a la Aduana Boliviana.

Una vez numerado y fechado el Manifiesto Internacional de Carga en la Aduana de partida o ingreso, el Transportista Internacional podrá continuar tránsito hacia un tercer país o a una aduana ubicada en territorio nacional, según corresponda. Cuando la mercancía esté consignada a la Aduana de frontera como Aduana de destino, el Transportista Internacional iniciará operaciones de descarga para la entrega de las mercancías a Depósito Aduanero.

* 1. **Entrega de Mercancías en la Aduana**

Los Transportistas Internacionales están obligados a entregar las mercancías inmediatamente después de su arribo ante la Administración Aduanera de destino, de acuerdo al MIC/DTA, las cuales deberán ser recibidas por el Responsable del Depósito Aduanero o de Zona Franca autorizado por la Aduana Nacional

El MIC debe relacionar el número de Bill of Lading “B/L”, número de bultos, peso, identificación genérica de la mercancía. Será entregado por el Transportador a la Administración Aduanera de destino al arribo del medio de transporte de uso comercial, antes de que se inicie el descargue de la mercancía.

Los B/L serán entregados por el Transportista Internacional a la Administración Aduanera dentro de las seis (6) horas siguientes a la entrega del Manifiesto Internacional de Carga.

* 1. **Recepción en Depósito Aduanero**

El Responsable del Depósito Aduanero o Zona Franca comprobará la cantidad y peso de las unidades recibidas con lo consignado en el MIC/DTA y emitirá un “Parte de Recepción”. Cuando se evidencien faltantes, hará constatar este hecho en el Parte de Recepción para que el Transportista Internacional aclare y justifique ante la Administración Aduanera los faltantes en el plazo de cinco (5) días posteriores a la entrega de mercancías a depósito aduanero o zona franca.

El Operador en Recinto Aduanero realizará el registro de los vehículos que llegaron en los Sistemas Teros y SIC.

Este procedimiento se realizará según Normativa Aduanera.

* 1. **Llenado de Inventario de Vehículo**

El Operador en Recinto Aduanero de Toyosa S.A. realizará una inspección visual de las partes y estado de las unidades recibidas y verificará las mismas con cada “Inventario de Vehículo”, en caso que existiesen daños y/o faltantes, estos deberán ser registrados en el mismo. Una vez realizada esta verificación, el Operador en Recinto Aduanero de Toyosa S.A. entregará el mismo al área de Importaciones para su archivo respectivo en el file.

* 1. **Registro en el Sistema Código de Barras**

Por último, el Operador en Recinto Aduanero de Toyosa S.A. realizará el escaneo y registro de la unidad en el Sistema de Código de Barras de acuerdo al SOP “*Registro de unidades en el Sistema de Código de Barras*”.

El Vehículo será almacenado hasta que culminen los trámites de importación.

1. **Aprobación**

| **CUADRO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN** | | **Fecha** | **Firma** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aprobado por:** | Gerónimo Meleán  **Vicepresidente** |  |  |
| **Revisado por:** | Daniela Fuertes  **Jefe Regional de Operaciones** |  |  |
| **Elaborado por:** | **Organización y Métodos** |  |  |